

Każdego użytkownika Pracowni Geograficznych Systemów Informacji i Kartografii Komputerowej obowiązuje:

- I. Kodeks Karny, Rozdział XXXIII "Przestępstwa przeciwko ochronie informacji": Dz.U. 1997 nr 88 poz. 553
- II. Regulaminy Uniwersytetu Wrocławskiego:
  1. Zarządzenie Nr 29/2010 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 kwietnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Uczelnianej Sieci Komputerowej Uniwersytetu Wrocławskiego.
  2. Zarządzenie Nr 28/2010 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 kwietnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu stron WWW w Uniwersytecie Wrocławskim.
  3. Zarządzenie Nr 31/2010 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 kwietnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia procedury stosowania oprogramowania antywirusowego oraz zapory sieciowej w Uniwersytecie Wrocławskim.
- III. Regulamin Pracowni Geograficznych Systemów Informacji i Kartografii Komputerowej.

## **REGULAMIN PRACOWNI SYSTEMÓW INFORMACJI GEOGRAFICZNEJ I KARTOGRAFII KOMPUTEROWEJ**

### § 1

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Użytkownik może korzystać z zasobów sieci jedynie po założeniu konta, czyli przydzieleniu mu nazwy użytkownika oraz hasła. Przydzielenie nazwy użytkownika jednocześnie zobowiązuje do zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego przestrzegania.
2. O przyznaniu prawa do korzystania z zasobów sieci instytucyjnej decyduje kierownik jednostki prowadzącej
3. Administratorzy mają prawo kontroli tożsamości osób korzystających z zasobów sieci.
4. Użytkownik odpowiada za wszelkie operacje wykonywane za pośrednictwem przyznanego mu konta, a także za szkody czy działania niezgodne z prawem poczynione przy użyciu jego konta.
5. W czasie zajęć dydaktycznych za dyscyplinę w pracowni komputerowej odpowiada prowadzący zajęcia, a w innym czasie - administrator.
6. W czasie zajęć w dydaktycznej części pracowni mogą przebywać tylko studenci, którzy zgodnie z planem uczestniczą w tych zajęciach; pozostali użytkownicy jedynie po wyrażeniu zgody przez prowadzącego zajęcia.
7. W czasie wolnym od zajęć dydaktycznych użytkownicy mogą korzystać z pracowni w godzinach określonych przez administratora pracowni.

### §2

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA**

1. Użytkownik ma prawo do prywatności danych przechowywanych w zasobach sieci.
2. Konfiguracja sprzętu i oprogramowania sieciowego zapewnia bezpieczeństwo danych użytkowników
3. Użytkownik ma obowiązek zabezpieczyć dostęp do własnych i pozostałych zasobów w sieci przez wybór odpowiednio trudnego hasła. W przypadku stwierdzenia wykorzystania konta przez inne osoby należy natychmiast powiadomić o tym administratora.
4. Użytkownik ma obowiązek zastosować się do zaleceń administratora, jeśli ten zwróci się z prośbą o ich wykonanie.
5. Użytkownik ma obowiązek bezwzględnie przestrzegać wszystkich zasad licencyjnych dotyczących oprogramowania będącego w posiadaniu Pracowni
6. Zauważone awarie lub nieprawidłowe działanie sieci/sprzętu należy niezwłocznie zgłosić administratorowi lub prowadzącemu zajęcia.
7. Użytkownik odpowiedzialny jest materialnie za wszelkie uszkodzenia sprzętu komputerowego wynikłe z niewłaściwego jego użytkowania.
8. W swoich działaniach użytkownik jest zobowiązany unikać działań utrudniających pracę innym użytkownikom systemu. Oznacza to:
  - dbałość o sprzęt komputerowy oddany mu do dyspozycji,
  - oszczędne wykorzystywanie zajmowanej pamięci operacyjnej,
  - oszczędne wykorzystywanie czasu procesora,
  - oszczędne wykorzystywanie współdzielonego miejsca na dysku
8. W czasie zajęć indywidualnych należy udokumentować swój pobyt w pracowni u administratora poprzez wpisanie się do bieżącego rejestru użytkowników.
9. Po zakończeniu pracy użytkownik musi się wylogować, uporządkować stanowisko pracy, wytrzeć monitor i klawiaturę ściereczką do tego przeznaczoną a krzesło wsunąć pod stół.

### § 3

#### **ZAKAZY**

1. Z konta do sieci może korzystać wyłącznie osoba, której zostało ono przydzielone. Stwierdzenie udostępnienia konta bądź hasła do niego innej osobie spowoduje natychmiastowe zablokowanie konta.
2. Zabrania się wykorzystywania do celów komercyjnych sprzętu lub oprogramowania udostępnionego użytkownikom.
3. Nie wolno instalować i uruchamiać bez zezwolenia administratora żadnego oprogramowania.
4. Kopiowanie programów udostępnionych w systemach komputerowych jest zabronione.
5. Zabrania się rozpowszechniania treści niezgodnych z polskim prawem.
6. Zabrania się odłączania od sieci przewodowej stacji roboczych
7. Zabrania się dokonywania zmian w konfiguracji komputera
8. Zabrania się spożywania posiłków i napojów w laboratoriach komputerowych.
9. Zabrania się podłączania do sieci komputerowej własnych komputerów przenośnych. Swoje dane, projekty itp. należy zapisywać tylko na przenośnym dysku
10. Zabrania się wnoszenia okryć wierzchnich do Pracowni, z wyjątkiem zajęć odbywających się poza

godzinami pracy szatni UW.

§4

#### **SANKCJE**

1. Wobec użytkowników łamiących postanowienia niniejszego regulaminu stosowane będą sankcje przewidziane w polskim prawie i sankcje dyscyplinarne określone w Regulaminie Uniwersytetu Wrocławskiego.

Za działania sprzeczne z niniejszym regulaminem kierownik jednostki prowadzącej może:

- ograniczyć prawa użytkownika do zasobów sieci
- czasowo zawiesić prawo użytkownika do korzystania z systemów,
- odebrać użytkownikowi prawo korzystania z Pracowni.